

MERCATINO DI NATALE TRENTO

Regolamento generale

INDICE

1. TITOLO DELLA MANIFESTAZIONE E PRINCIPI GENERALI	3
2. TITOLARE E ORGANIZZATORE DELLA MANIFESTAZIONE	3
3. LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE	3
4. DURATA DELLA MANIFESTAZIONE	3
5. ORARIO DI APERTURA/CHIUSURA AL PUBBLICO	3
6. ESPOSITORI AMMESSI ALLA MANIFESTAZIONE	3
6.1 SOGGETTI AMMESSI	3
7. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	4
8. SELEZIONE DEGLI ESPOSITORI E COMMISSIONE DI VALUTAZIONE	4
8.1 COMMISSIONE VALUTATRICE	4
8.2 CRITERI DI SELEZIONE E ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI	4
8.3 TURNOVER	5
8.4 EFFETTI DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	5
8.5 PENDENZE ECONOMICHE E LEGALI	5
9. PROCEDURA DI AMMISSIONE	5
9.1 COMUNICAZIONE DELL'ESITO DELLA SELEZIONE	5
9.2 MODULO DI AMMISSIONE	5
10. TIPOLOGIE MERCEOLOGICHE E VENDITA PRODOTTI	6
10.1 PRODOTTI AMMESSI	6
10.2 DISCIPLINA DELLA VENDITA DEI PRODOTTI	6
10.3 RICHIESTE DI DEROGA RELATIVA ALL'ATTIVITA' PRINCIPALE DELL'ESPOSITORE	7
11. CANONI DI PARTECIPAZIONE AL MERCATINO	7
12. MODALITÀ E TERMINI DI PAGAMENTO	7
12.1 CANONE DI PARTECIPAZIONE AL MERCATINO - PAGAMENTO IN DUE TRANCHES	7
12.2 MODALITÀ DI PAGAMENTO DEL CANONE DI PARTECIPAZIONE AL MERCATINO	7
12.3 SERVIZI AGGIUNTIVI	8
12.4 VIOLAZIONE DEI TERMINI DI PAGAMENTO	8
13. ASSEGNAZIONE DELLA POSTAZIONE E DIVIETO DI CESSIONE	8
13.1 POSTAZIONE	8
13.2 DIVIETO DI CESSIONE DELLA POSTAZIONE	8

13.3	CESSIONI DI AZIENDA E QUOTE - OBBLIGHI INFORMATIVI	8
14.	RINUNCIA ALLA PARTECIPAZIONE AL MERCATINO E PENALE	9
15.	SISTEMAZIONE ED ALLESTIMENTO DELLE POSTAZIONI.....	9
15.1	POSSESSO DELLA POSTAZIONE	9
15.2	ALLESTIMENTO	9
15.3	ALLESTIMENTO STRUTTURE AGGIUNTIVE.....	9
16.	SMALTIMENTO RIFIUTI	10
17.	IMPIANTO A GAS	10
18.	VIGILANZA DELLA POSTAZIONE	10
18.1	VIGILANZA A CURA DEGLI ESPOSITORI	10
18.2	SUPERVISIONE A CURA DI APT TRENTO, MONTE BONDONE, VALLE DEI LAGHI	10
19.	CATALOGO E SITO INTERNET.....	10
20.	PROMOZIONE E RELATIVE IMPOSTE.....	11
21.	ALTOPARLANTI E TRASMISSIONI SONORE	11
22.	ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE	11
22.1	COPERTURA ASSICURATIVA	11
22.2	POLIZZA ASSICURATIVA – MANDATO ALLA STIPULA.....	11
23.	DANNI ALLE STRUTTURE	11
24.	MODIFICHE DEL REGOLAMENTO E DISPOSIZIONI INTEGRATIVE.....	11
24.1	VALIDITA' DEL REGOLAMENTO	112
25.	DIVIETI	12
26.	FORZA MAGGIORE - RINVIO, RIDUZIONE O SOPPRESSIONE DELLA MANIFESTAZIONE.....	12
27.	VALORE COGENTE DEL PRESENTE REGOLAMENTO.....	13
28.	RISOLUZIONE – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA.....	13
28.1	OPERATIVITÀ DELLA CLAUSOLA RISOLUTIVA.....	13
28.2	EFFETTI DELLA RISOLUZIONE	13
29.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	13
30.	FORO COMPETENTE	14

MERCATINO DI NATALE TRENTO

Regolamento generale

1. TITOLO DELLA MANIFESTAZIONE E PRINCIPI GENERALI

Il Mercatino di Natale di Trento è un evento realizzato nel solco della tradizione natalizia dell'arco alpino e della città di Trento, una rassegna che intende valorizzare le produzioni artigianali e gastronomiche regionali, attraverso espositori organizzati in fiera mercato e operanti su alcune piazze del centro storico cittadino, con libero accesso da parte del pubblico interessato. La manifestazione ha altresì lo scopo di qualificare la città nel comparto turistico, creare indotto economico e contribuire alla valorizzazione del patrimonio culturale, museale e artistico della città.

2. TITOLARE E ORGANIZZATORE DELLA MANIFESTAZIONE

La manifestazione è organizzata da APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi, società con sede in Trento, Via Torre Verde 7, cod. fiscale e partita IVA 01850080225, che ne è anche proprietaria esclusiva del marchio, in collaborazione con il Comune di Trento. Essa si avvale delle collaborazioni e delle partecipazioni ritenute necessarie all'organizzazione e allo svolgimento della manifestazione.

3. LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE

La manifestazione avrà luogo a Trento in più aree del centro storico.

4. DURATA DELLA MANIFESTAZIONE

Il Mercatino di Natale di Trento si svolge normalmente dall'ultima settimana di novembre alla prima di gennaio e comunque secondo un calendario definito puntualmente dal Disciplinare annuale. La presenza e la partecipazione alla manifestazione da parte degli espositori ammessi è obbligatoria per tutta la durata della stessa.

5. ORARIO DI APERTURA/CHIUSURA AL PUBBLICO

Il Mercatino di Natale di Trento è aperto tutti i giorni, escluso il giorno di Natale, con orari definiti dal Disciplinare. Tutti gli espositori sono tenuti al rigoroso rispetto degli orari di apertura/chiusura al pubblico.

6. ESPOSITORI AMMESSI ALLA MANIFESTAZIONE

6.1 Soggetti ammessi

Sono ammessi a partecipare alla manifestazione:

- 1) Soggetti produttori e/o distributori di prodotti e/o servizi identificati nell'art. 10, in sintonia con il tema natalizio, nonché imprese della ristorazione che propongono piatti tipici trentini;
- 2) Soggetti in forma collettiva (Consorti, Associazioni, cooperative di secondo grado) a condizione che venga specificata la ragione sociale delle singole imprese partecipanti e che le stesse si conformino al presente Regolamento e al Disciplinare. In tal caso il processo di selezione di cui all'art. 8 riguarderà il soggetto collettivo.
- 3) Artigiani con iscrizione al Registro delle Imprese o all'Albo Imprese Artigiane, comprovata all'atto della domanda da un recente certificato di iscrizione oppure mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000. L'organizzazione si riserva di effettuare le opportune verifiche, con ogni conseguenza di legge in caso di dichiarazioni mendaci, ivi compresa l'esclusione dalla manifestazione qualora venisse in un primo momento accolta la richiesta di partecipazione.

7. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

L'espositore che intende partecipare al Mercatino di Natale di Trento è tenuto a presentare domanda di partecipazione **entro e non oltre le ore 24.00 del 6 maggio 2019** come segue:

- Compilazione di tutti i campi della domanda di partecipazione attraverso il form online alla pagina: <https://www.mercatinodinatale.tn.it/iscrizioni>. La domanda di partecipazione deve essere tassativamente presentata **esclusivamente on line entro e non oltre le ore 24.00 del 6 maggio 2019**. Le domande presentate oltre il termine fissato dal presente Regolamento non saranno prese in considerazione;
- Si richiede, inoltre, una **presentazione dettagliata dell'azienda** e la **visura camerale in corso di validità**, rilasciata dalla Camera di Commercio di appartenenza, da inviare tramite email a infofiere@discovertrento.it **entro e non oltre le ore 24.00 del 6 maggio 2019**;
- E' richiesto l'invio di **materiale fotografico** tramite il portale gratuito www.wetransfer.com, oltre ad **una campionatura dei prodotti** da inviare tramite corriere o consegnare a mano presso gli Uffici di APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi in via Torre Verde, 7 – 38122 Trento, **entro e non oltre le ore 24.00 del 6 maggio 2019**;

Con la presentazione della domanda di partecipazione l'espositore dichiara di accettare senza riserve il presente Regolamento e il Disciplinare nonché il giudizio insindacabile della Commissione valutatrice istituita da APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi in ordine alla valutazione dei requisiti di idoneità e la relativa decisione di ammissione o esclusione dalla manifestazione.

8. SELEZIONE DEGLI ESPOSITORI E COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

8.1 Commissione valutatrice

La selezione delle imprese espositrici è affidata ad una Commissione che opera sulla base del presente Regolamento e del Disciplinare annuale, che è nominata dal Consiglio di Amministrazione di APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi. La Commissione è composta da 5 membri: la Direttrice dell'APT che la presiede e quattro esperti nominati dal Consiglio di Amministrazione. La Commissione termina il proprio lavoro entro fine settembre.

8.2 Criteri di selezione e assegnazione dei punteggi

L'ammissione degli espositori, avviene sulla base dei seguenti criteri generali di selezione, finalizzati alla tutela della complessiva qualità dell'evento ed alla sua buona riuscita, ai quali corrisponde l'assegnazione dei seguenti punteggi:

- 1) Tipicità, storicità, sicurezza, igiene, salubrità, sostenibilità, chiarezza dell'origine del prodotto, valore artistico, innovatività e originalità **(da 0 a 15 punti)**;
- 2) Elementi di innovatività e originalità, rispetto all'offerta degli anni precedenti, al fine di contribuire al processo di rinnovamento annuale della manifestazione **(da 0 a 15 punti)**;
- 3) Vengono privilegiati prodotti in grado di conferire una riconoscibile tipicità al Mercatino, in linea con l'autentica tradizione alpina e soprattutto trentina del Natale **(da 0 a 10 punti)**;
- 4) Sono favorite produzioni proprie locali, trentine o alpine, e le produzioni proprie originali **(da 0 a 10 punti)**;
- 5) Sono favoriti gli espositori che abbiano sede di prevalente attività in Trentino o che comunque favoriscano la promozione di prodotti tipici trentini di qualità **(10 punti Trentino/ 7 punti Alto Adige/ 3 punti altro)**;
- 6) A garanzia della qualità complessiva del Mercatino, viene dato titolo di preferenza a candidature

sostenute da premi, riconoscimenti e marchi di qualità riconosciuti dalle Pubbliche amministrazioni e/o enti accreditati che garantiscano la credibilità e la solida tradizione imprenditoriale dei candidati espositori **(da 0 a 5 punti)**;

- 7) Valutazione di altri aspetti qualificanti dell'istanza, in relazione alle caratteristiche della manifestazione. Si valorizzano gli espositori che presentano elementi qualitativi come la professionalità, la coerenza con la missione del Mercatino, la qualità degli allestimenti/abbellimenti, il contributo in termini di animazione, la diversità dell'offerta negli anni (innovazioni) e l'orientamento alla clientela **(da 0 a 15 punti)**;
- 8) Saranno privilegiati gli espositori la cui attività prevalente, indicata nella visura camerale ordinaria rilasciata dalla Camera di Commercio di appartenenza, coincida con la proposta di esposizione e vendita al Mercatino **(da 0 a 10 punti)**;

Si intende limitare per quanto possibile la sovrapposizione di merceologie, sia a tutela della diversità dell'offerta a vantaggio dei consumatori, sia per evitare forme eccessive di concorrenza tra espositori.

Gli organizzatori, compatibilmente con gli spazi disponibili, garantiscono pari opportunità di accesso a tutti gli operatori interessati e qualificati per l'iniziativa; inoltre garantiscono che le condizioni per la partecipazione dei singoli espositori alla manifestazione fieristica rispondano a criteri di trasparenza e non contengano clausole discriminatorie.

8.3 Turnover

Al fine di garantire la qualità dell'evento e l'innovazione dei prodotti offerti rispetto alle precedenti edizioni, la Commissione valuterà l'opportunità di favorire un certo turnover degli espositori. Il turnover dipenderà anche dalla strutturazione degli spazi, dal comportamento tenuto dall'espositore negli anni precedenti, dalla vetustà o novità dei prodotti e dal successo di quest'ultimi.

8.4 Effetti della domanda di partecipazione

La data di presentazione della domanda di ammissione all'evento non attribuisce al richiedente alcun diritto in ordine alla partecipazione al Mercatino. Il giudizio di ammissione espresso da APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi è dunque insindacabile ed ha come unico scopo la tutela e la buona riuscita dell'evento. L'eventuale esclusione dalla manifestazione di richiedenti l'ammissione, non darà pertanto diritto agli stessi ad alcun indennizzo, rimborso delle spese sostenute o risarcimento di eventuali danni.

L'ammissione alla manifestazione per un'edizione non dà alcun diritto o preferenza per l'ammissione alle successive edizioni; del pari, l'espositore escluso per una o più edizioni non ha alcun diritto a rientrare nel gruppo degli espositori ammessi a partecipare alle edizioni successive.

8.5 Pendenze economiche e legali

Sono escluse dalla valutazione della Commissione tutte le aziende e i soci ad essa collegati che abbiano delle pendenze economiche con APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi alla data di presentazione della domanda di partecipazione.

Costituisce motivo di esclusione dalla partecipazione al Mercatino di Natale aver subito condanna penale, con sentenza definitiva, per i reati di cui all'art. 80 del codice degli appalti.

9. PROCEDURA DI AMMISSIONE

9.1 Comunicazione dell'esito della selezione

L'organizzatore comunicherà, a mezzo posta elettronica a tutti i soggetti che abbiano presentato la domanda di partecipazione, l'esito della selezione della procedura agli espositori.

9.2 Modulo di ammissione

Gli espositori ammessi perfezioneranno la procedura d'ammissione all'evento compilando in ogni sua parte

i documenti ricevuti senza aggiungere riserve o condizioni di sorta. Il presente Regolamento e il Disciplinare, sottoscritti per accettazione, dovranno essere trasmessi unitamente alla ricevuta di versamento dell'importo richiesto come previsto all'art. 6.3 del Disciplinare. Fa fede la data di ricevimento della e-mail.

Ove l'espositore non provveda all'invio di tutta la documentazione richiesta **entro il termine del 28 giugno**, l'espositore si intenderà escluso dalla manifestazione e il posto resosi libero verrà riassegnato a termini di graduatoria.

10. TIPOLOGIE MERCEOLOGICHE E VENDITA PRODOTTI

10.1 Prodotti ammessi

Ogni espositore dovrà presentare nella postazione assegnata i prodotti autorizzati dalla Commissione selezionatrice di cui all'art. 8.

La tipologia della merce posta in vendita deve rispettare lo spirito del Mercatino di Natale.

Le tipologie merceologiche ammesse sono qui di seguito elencate e vengono comunque vagliate dall'organizzatore nell'ambito del processo di selezione di cui all'art. 8:

- Presepi, figure, accessori tipici ed addobbi per l'albero di Natale;
- Giocattoli in legno e stoffa;
- Candele ed altri oggetti in cera;
- Prodotti dell'artigianato artistico in legno, metallo, paglia, cuoio, tessuti, ceramica;
- Dolci natalizi, dolciumi, frutta fresca e secca, vini, spumanti e liquori (esclusivamente in confezione natalizia);
- Ceramica, terracotta, minerali, pietre dure;
- Articoli da regalo;
- Stampe, quadri, libri natalizi, carta da regalo, biglietti di auguri e confezioni regalo;
- Ricami, pizzi, merletti;
- Prodotti enogastronomici locali;
- Aromi ed essenze;
- Cosmetica naturale derivante da prodotti locali;
- Sculture in legno;
- Sculture in pasta sale;
- Altri articoli tipicamente/prevalentemente natalizi sono ammessi ad insindacabile giudizio dell'organizzatore al fine di migliorare la qualità dell'offerta al pubblico, tenendo conto del trend merceologico in voga.

La vendita di prodotti diversi da quelli autorizzati dalla Commissione selezionatrice in base alla originaria domanda dell'espositore, dovrà essere preventivamente autorizzata per iscritto dall'organizzatore.

Non è ammessa la presenza e la vendita di:

- Fuochi d'artificio, armi da fuoco e da taglio, munizioni, giocattoli da guerra, freccette ed altri tipi di proiettili, pistole ad acqua e di qualsiasi altro tipo;
- Biglietti della lotteria o affini, oroscopi, palloncini;
- Slot machines, video lottery e scommesse;
- Merci che risultassero offensive del pubblico decoro;
- Merci tipiche dei mercati settimanali o abitualmente poste in vendita in essi;
- Apparecchi elettrici ed elettronici (elettrodomestici, apparecchi video TV e HIFI);
- Tutti gli articoli che, ad inappellabile giudizio di APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi, non siano ritenuti inerenti al carattere ed alle finalità della manifestazione.

10.2 Disciplina della vendita dei prodotti

Durante la manifestazione è consentita la vendita dei prodotti esposti con consegna immediata al pubblico. Tutti gli espositori sono tenuti ad esporre e vendere esclusivamente i prodotti ammessi dalla Commissione selezionatrice ai sensi dell'art. 8. Tutti i prodotti messi in vendita devono avere un'etichetta con indicato il prezzo, esponendo in modo chiaro e leggibile il prezzo in rapporto alla quantità. Le richieste di depositi cauzionali e le condizioni di restituzione dovranno essere adeguatamente rese visibili al pubblico.

È fatto obbligo agli espositori di farsi carico delle eventuali autorizzazioni amministrative relative alla vendita e adeguarsi a tutte le normative vigenti in materia di vendita e sicurezza ed in particolare a quelle in tema di certificazione fiscale delle operazioni, seguendo le prescrizioni relative alla modalità di certificazione prescelta, a quelle relative la sicurezza dei prodotti alimentari, igienico-sanitarie e sulla sicurezza del luogo di lavoro, a quelle relative alla proprietà intellettuale, a quelle relative al commercio, tanto per esemplificare e non in via esaustiva.

La mancanza e/o la revoca e/o la scadenza delle autorizzazioni prescritte costituisce causa di esclusione dalla manifestazione degli espositori eventualmente già ammessi. In tale ultimo caso agli espositori non è riconosciuto alcun indennizzo o risarcimento, mentre l'organizzatore si riserva la richiesta di danni a quell'espositore che per mancanza del rispetto delle autorizzazioni amministrative o gravi colpe commessi, durante la manifestazione la chiusura dell'attività stessa dell'espositore, creando documento alla manifestazione e alla sua immagine. Si consiglia a tale proposito una verifica della documentazione necessaria con 60 giorni di anticipo rispetto all'apertura della manifestazione.

Nel caso di somministrazione di bevande alcoliche, APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi invita gli espositori allo scrupoloso rispetto delle norme amministrative e penali riguardanti la mescolta dei prodotti alcolici, ivi incluse le norme che vietano la somministrazione di alcolici ai minori. Tutte le attività di vendita di prodotti, inclusi gli alcolici, dovranno avvenire nel tassativo rispetto delle disposizioni che regolano gli orari di apertura al pubblico.

10.3 Richieste di deroga relativa all'attività principale dell'espositore

Qualora l'espositore intenda integrare la propria offerta commerciale, con la vendita di prodotti confezionati nel caso in cui l'attività principale sia la somministrazione di cibi e bevande e viceversa, può richiedere una **deroga** scritta, tramite e-mail, ad APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi tassativamente prima dell'inizio della manifestazione.

La presente deroga viene eventualmente concessa, fatte le dovute verifiche e appurate le esigenze generali della manifestazione, al costo di **€ 1.000,00 + IVA** (fattura con pagamento a vista).

11. CANONI DI PARTECIPAZIONE AL MERCATINO

Per la partecipazione sono previste una quota di iscrizione, uguale per tutti gli espositori, una quota per l'abbellimento natalizio della città di Trento, una quota per il servizio di sorveglianza notturna e una quota definita dalle diverse tipologie di strutture scelte. Tutte le quote sono imponibili ai fini Iva e sono definite annualmente nel disciplinare.

12. MODALITÀ E TERMINI DI PAGAMENTO

12.1 Canone di partecipazione al Mercatino - Pagamento in due tranches

L'espositore deve versare, pena l'esclusione, **entro e non oltre il 28 giugno, il 50% + IVA** della quota relativa alla tipologia di struttura espositiva assegnata per la partecipazione, oltre all'intera quota di iscrizione. Tale importo viene corrisposto ad APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi a titolo di caparra confirmatoria, con valore, ai fini fiscali, di anticipazione del corrispettivo. Il mancato versamento della caparra indicata, entro i termini stabiliti, equivale a rinuncia.

Il restante **50% più IVA**, che corrisponde alla parte rimanente relativa alla quota della struttura espositiva assegnata, oltre alla quota riferita alla sicurezza notturna e all'abbellimento della città, deve essere pagato **entro e non oltre il 30 agosto 2019**.

Entrambi i termini di pagamento sono essenziali nell'interesse di APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi e sono dettagliati nella lettera di ammissione che sarà inviata ad ogni espositore.

12.2 Modalità di pagamento del canone di partecipazione al Mercatino

I pagamenti devono essere effettuati tramite bonifico bancario intestato ad APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi, presso la Cassa Rurale di Trento, IBAN: IT83H0830401807000007314444.

L'espositore è tenuto ad inviare a mezzo e-mail ad APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi, all'indirizzo

infofiere@discovertrento.it, copia della ricevuta attestante l'avvenuto pagamento sia della prima che della seconda tranche, rispettivamente **entro il 28 giugno e il 30 agosto**, termini essenziali nell'interesse di APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi.

12.3 Servizi aggiuntivi

Eventuali fatture relative a servizi aggiuntivi resi dall'organizzatore nel corso della manifestazione devono essere pagate a vista. Tutti i pagamenti devono essere intestati ad APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi e riportare chiaramente la medesima ragione sociale indicata dall'espositore sulla domanda di partecipazione. Eventuali ritardi nei pagamenti daranno luogo all'applicazione di interessi di mora nella misura prevista dal D. Lgs. n. 231/2002.

12.4 Violazione dei termini di pagamento

Ove l'espositore non provveda al pagamento integrale degli importi previsti, entro i termini indicati all'art. 12.1, da intendersi come essenziali nell'interesse dell'organizzatore dell'evento, APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi sarà abilitata a recedere dal contratto, trattenendo le somme eventualmente già versate dall'espositore.

13. ASSEGNAZIONE DELLA POSTAZIONE E DIVIETO DI CESSIONE

13.1 Postazione

L'assegnazione della postazione viene effettuata dall'organizzatore nell'interesse generale della manifestazione, tenuto conto delle eventuali ripartizioni per settore merceologico. L'organizzatore si riserva il diritto di modificare l'ubicazione e il collocamento della postazione in un primo tempo assegnata oppure di variare la conformazione o di modificare le dimensioni, qualora le circostanze lo richiedano, come spostare un espositore anche da una piazza all'altra al fine di garantire un'adeguata offerta merceologica nelle diverse aree interessate alla manifestazione.

Le strutture espositive, di proprietà di APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi, ed i relativi prezzi degli spazi espositivi adibiti al Mercatino sono stabiliti dal Consiglio di Amministrazione dell'APT. Le strutture vengono messe a disposizione da APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi che ne cura l'immagazzinaggio, il montaggio, lo smontaggio e la manutenzione ordinaria e straordinaria. APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi garantisce, altresì, gli allacciamenti elettrici e idrici fino alla struttura, nonché lo smaltimento delle acque. E' obbligatorio, pena la revoca dell'assegnazione, il rispetto delle prescrizioni normative in materia di allacciamenti elettrici e idrici, il rispetto della normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché delle indicazioni aggiuntive che verranno comunicate da APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi.

13.2 Divieto di cessione della postazione

L'assegnazione della postazione sarà valida ed avrà effetto solo per l'espositore ammesso a partecipare. Non è consentita la cessione totale o parziale, a qualsiasi titolo, anche gratuita, della postazione assegnata. In caso di accertata infrazione, le merci introdotte ed esposte abusivamente a seguito della cessione totale o parziale, potranno essere rimosse a rischio e spese del titolare della postazione.

13.3 Cessioni di azienda e quote - obblighi informativi

Qualora nel periodo compreso fra la data di presentazione della domanda di partecipazione di cui all'art. 7 e la data di chiusura della manifestazione si profilino le seguenti operazioni:

- a) L'Espositore intenda cedere e/o affittare la propria azienda e/o un ramo della stessa;
- b) I soci della società ammessa al Mercatino (Espositore persona giuridica) intendano cedere, anche con più atti, la partecipazione sociale per una quota superiore al 50% (cinquanta per cento) del capitale sociale, l'Espositore (nel caso a) e i soci della società Espositrice e/o l'organo amministrativo della medesima società (nel caso b), saranno tenuti a darne immediata comunicazione scritta all'organizzatore, illustrando gli estremi ed il contenuto dell'operazione nonché i soggetti coinvolti.

Al verificarsi di tale ipotesi APT potrà, stante la rilevanza delle caratteristiche del soggetto contraente e/o dei suoi soci ai fini della selezione degli espositori, recedere il contratto con semplice dichiarazione scritta

trasmessa all'espositore; in tal caso le somme versate saranno trattenute dall'organizzazione a titolo di rimborso forfettario delle spese sostenute in relazione ai rapporti con l'espositore e per la selezione ed avviamento di un nuovo espositore. La medesima disciplina troverà applicazione nell'ipotesi in cui l'espositore ometta di comunicare i sopra menzionati eventi aziendali / societari.

14. RINUNCIA ALLA PARTECIPAZIONE AL MERCATINO E PENALE

Chi, dopo aver presentato la richiesta di ammissione sub art. 9.2, decidesse di non prendere parte alla manifestazione, è obbligato a darne comunicazione per iscritto alla Segreteria Organizzativa **entro il 30 agosto**, indicandone i motivi, fermo restando quanto già disciplinato all'art. 12.

In ogni caso, qualora la comunicazione di mancata partecipazione avvenga non per iscritto o oltre il termine sopra indicato, il rinunciante sarà comunque tenuto al pagamento dell'intera residua quota di iscrizione (quota di partecipazione e affitto struttura), che sarà dunque incassata dall'organizzazione a titolo di penale, fermo il diritto dell'organizzatore d'agire contro il soggetto inadempiente al fine di conseguire il risarcimento di ogni danno ulteriore. La mancata partecipazione non dà diritto al rimborso di quanto versato.

15. SISTEMAZIONE ED ALLESTIMENTO DELLE POSTAZIONI

15.1 Possesso della postazione

Gli espositori potranno prendere possesso della struttura loro assegnata previo ritiro delle chiavi presso la Segreteria di APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi e previo pagamento delle relative cauzioni stabilite dal Disciplinare. Al momento del pagamento della cauzione verrà rilasciata la ricevuta; al termine della manifestazione, se la struttura sarà riconsegnata nelle medesime condizioni in cui è stata ricevuta e se non saranno stati smarriti chiavi o estintori o altro materiale assegnato con obbligo di riconsegna, l'intero importo della cauzione sarà restituito all'espositore, previa presentazione della ricevuta originariamente emessa. In caso contrario, sarà trattenuto l'importo corrispondente al danno causato, senza possibilità di rivalsa nei confronti di APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi. Presso la Segreteria Organizzativa di APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi dovrà essere ritirato anche il permesso per l'accesso del mezzo di trasporto ai luoghi di svolgimento della manifestazione in fase di allestimento (carico/scarico).

15.2 Allestimento

L'allestimento della parte interna delle postazioni dovrà essere realizzato con particolare attenzione allo stile della manifestazione e ad una elevata qualità estetica. E' fatto divieto all'espositore di:

- Utilizzare per l'allestimento spara punti, chiodi, adesivi, colle o altro materiale che possa danneggiare le strutture espositive;
- Intervenire sull'impianto elettrico;
- Utilizzare fonti di riscaldamento che prevedano l'utilizzo di fiamme, gas o altri combustibili;
- E' fatto obbligo utilizzare insegne esclusivamente in legno;
- L'apertura e il presidio delle casette deve essere garantito da personale competente, con buone capacità comunicative, un comportamento di cortesia e disponibilità verso gli utenti ed un abbigliamento adeguato alla manifestazione.

Le comunicazioni relative all'allestimento e al disallestimento (date, orari, cauzioni, ecc.) verranno comunicate all'espositore mediante e-mail.

15.3 Allestimento strutture aggiuntive

L'allestimento della parte esterna della casetta dovrà essere realizzato con particolare attenzione allo stile della manifestazione e ad una elevata qualità estetica. Per qualsiasi struttura esterna che l'espositore intenda collocare in posizione adiacente o nei pressi della propria casetta (strutture girevoli portaoggetti, banconi, tavoli extra, prolungamenti, infissi extra ecc...), va richiesta autorizzazione ad APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi, previa presentazione del progetto, affinché possa effettuare le valutazioni del caso. In linea generale, non sono ammesse strutture esterne che possano arrecare eventuali danni, che presentino problemi in materia di ancoraggio al pavimento o di incolumità alle persone.

16. SMALTIMENTO RIFIUTI

Tutti gli espositori devono curare la pulizia della propria postazione e, con particolare riferimento agli espositori del polo gastronomico, il relativo spazio consumazioni, provvedendo alla raccolta differenziata dei rifiuti, con accatastamento degli stessi presso i punti indicati. La raccolta viene effettuata dall'impresa incaricata dall'organizzatore.

Particolare attenzione dovrà essere rivolta ai **rifiuti speciali** (tra cui gli olii esausti), che **NON potranno essere versati nella rete fognaria pubblica** ma dovranno essere consegnati ad un soggetto autorizzato per lo smaltimento, a cura e spese dell'espositore.

Per tutte le stoviglie (piatti e posate) presenti nel polo gastronomico, si rende OBBLIGATORIO l'utilizzo delle stesse dotate esclusivamente del marchio C.I.C del Consorzio italiano compostabili e facente riferimento alla normativa europea EN 13432.

Relativamente a tutti i contenitori di liquido (tazze bicchieri, ecc...) le stesse dovranno essere esclusivamente lavabili e infrangibili.

17. IMPIANTO A GAS

Gli espositori a cui sarà consentito l'utilizzo dell'impianto a gas devono produrre certificazione attestante la conformità di impianto e dispositivo alla normativa vigente. Le bombole devono essere poste al riparo da fonti di calore e/o raggi solari ed in spazi interdetti al pubblico.

La mancata produzione delle certificazioni relative agli impianti a gas comporta l'immediata chiusura della postazione ed il trattenimento delle somme versate a titolo di penale, fermi gli effetti risolutivi disciplinati al successivo art. 28.

18. VIGILANZA DELLA POSTAZIONE

18.1 Vigilanza a cura degli espositori

Il partecipante deve, durante l'orario di apertura della manifestazione, vigilare direttamente oppure a mezzo del personale dipendente, la propria postazione ed i prodotti nella stessa esposti e depositati. Si raccomanda pertanto agli espositori di essere presenti nella postazione puntualmente almeno 15 minuti prima dell'orario di apertura e di presidiare la postazione medesima fino alla chiusura serale.

Durante l'orario di apertura gli oggetti di valore facilmente asportabili dovranno essere adeguatamente custoditi. Nelle ore di chiusura è fatto divieto agli espositori di lasciare all'interno delle strutture denaro contante, valori e supporti audio informatici. Tutti gli espositori (esclusi i possessori della struttura "gazebo") dovranno chiudere la struttura in maniera corretta e con particolare attenzione alla chiusura delle finestre in legno. APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi non si ritiene sin d'ora responsabile per eventuali ammanchi dovuti alla negligenza dell'espositore per quanto sopra previsto.

E' severamente vietato prolungare l'attività di vendita oltre l'orario di chiusura del Mercatino.

18.2 Supervisione a cura di APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi

L'organizzatore provvede, pur senza assumere impegno o responsabilità di sorta, ad un'attività di supervisione del Mercatino e ad un servizio d'ordine perimetrale, con espressa esclusione della custodia dei singoli spazi espositivi e del loro contenuto. Resta quindi inteso che l'espositore assume in proprio l'onere di custodire gli spazi espositivi ed il loro contenuto, anche assumendo adeguate coperture assicurative.

Di contro, APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi non assume, nei confronti degli espositori e/o dei terzi, alcuna responsabilità in ordine all'asportazione, furto, danneggiamento e incendio dei beni depositati, nel corso della manifestazione, all'interno dei singoli spazi espositivi e nelle aree limitrofe.

19. CATALOGO E SITO INTERNET

APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi realizzerà il catalogo ufficiale della manifestazione che riporterà l'elenco delle imprese espositrici e informazioni utili al pubblico per facilitare la visita alla manifestazione. Tali informazioni verranno pubblicate anche sul sito di riferimento: www.mercatinodinatale.tn.it.

20. PROMOZIONE E RELATIVE IMPOSTE

La pubblicità e la promozione dell'evento vengono gestite dall'organizzatore. Ferme restando le normative di partecipazione, l'espositore è tenuto a corrispondere all'Ufficio Pubbliche Affissioni di Trento l'imposta prevista per ogni forma di pubblicità diretta (realizzata dallo stesso espositore), ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs. 507 del 18.11.1993.

La denuncia di quanto sopra dovrà essere effettuata anticipatamente rispetto all'apertura della manifestazione, contattando direttamente gli uffici I.C.A. Srl - via Guardini, 49 - 38121 Trento, tel. 0461-827119.

21. ALTOPARLANTI E TRASMISSIONI SONORE

Sono consentite nell'ambito della propria postazione le trasmissioni sonore, ivi compreso l'utilizzo di radiorecettori e di apparecchi televisivi, purché non arrechino disturbo sia agli espositori vicini, sia al pubblico, sia alla manifestazione in generale. L'espositore dovrà comunque darne preventiva comunicazione alla S.I.A.E. (Società Italiana Autori ed Editori - via Brigata Acqui - 38122 Trento - tel. 0461-238015 - fax 0461-238005) assolvendo agli oneri relativi.

22. ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE

22.1 Copertura assicurativa

E' fatto obbligo all'espositore di disporre di una polizza "all-risk" per merci, materiali, allestimenti ed attrezzature portate nell'ambito dell'area espositiva, con clausola di rinuncia alla rivalsa da parte della compagnia di assicurazioni nei confronti di APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi e con i requisiti richiesti nel Disciplinare all'art. 5.

E' data inoltre possibilità all'espositore, qualora non fosse munito di una propria polizza "all-risk", di aderire ad un proposta di polizza assicurativa presentata da APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi, il cui costo verrà definito con la compagnia assicuratrice convenzionata.

22.2 Polizza assicurativa – mandato alla stipula

L'espositore è tenuto a consegnare oppure a far pervenire ad APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi all'indirizzo di posta elettronica infofiere@discovertrento.it entro il termine essenziale del 13 settembre, copia della propria polizza assicurativa assunta in conformità a quanto previsto nell'art. 22.1.

Nel caso in cui l'espositore non stipuli un'adeguata copertura assicurativa e/o non provveda alla consegna/trasmissione ad APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi della polizza, con le modalità indicate ed entro il termine previsto essenziale del 13 settembre, APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi provvederà alla stipula della copertura "all-risk", in nome e per conto dell'espositore e con onere ad esclusivo carico di quest'ultimo. L'espositore conferisce sin d'ora mandato ad APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi, in persona del legale rappresentante pro tempore, a stipulare la copertura assicurativa per suo nome e conto.

23. DANNI ALLE STRUTTURE

Le strutture devono essere restituite dagli espositori nelle stesse condizioni in cui sono state prese in consegna dagli stessi. Le eventuali spese di ripristino sono a carico degli espositori, che sono responsabili dell'osservanza delle norme speciali per l'uso delle strutture e degli impianti tecnici, anche per il personale che opera nella postazione assegnata. Ogni espositore deve pertanto custodire le attrezzature con ogni diligenza e si impegna a sostenere qualunque costo di riparazione o di riacquisto delle strutture affidategli in caso di danneggiamento, distruzione, smarrimento, furto o perdita per qualunque causa (salvi i casi di forza maggiore con onere della prova a carico dell'espositore stesso).

24. MODIFICHE DEL REGOLAMENTO E DISPOSIZIONI INTEGRATIVE

L'organizzazione si riserva di adottare - anche in deroga al presente Regolamento - norme e disposizioni ritenute opportune per meglio regolare l'esposizione, il buon esito della manifestazione ed i servizi alla stessa

inerenti. Tali norme e disposizioni, una volta comunicate agli espositori, hanno valore equipollente al presente Regolamento e ne diventano parte integrante e sostanziale: esse hanno pertanto pari carattere di obbligatorietà e cogenza, impegnandosi l'espositore, con la sottoscrizione del presente Regolamento, a rispettarle con diligenza e puntualità.

24.1 Validità del Regolamento

Il presente Regolamento, approvato dal Consiglio di Amministrazione di APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi in data 29 marzo 2019, stabilisce i principi generali, i criteri e gli obiettivi a lungo termine della manifestazione, pertanto resta valido fino a nuove comunicazioni di modifiche o rettifiche.

25. DIVIETI

E' in generale vietato tutto quanto possa arrecare pregiudizio, disturbo e/o danno al regolare svolgimento della manifestazione ed ai suoi scopi, e quanto non espressamente consentito dal presente Regolamento. In particolare sono tassativamente proibiti:

- Il subaffitto e la cessione a terzi della propria postazione o di parte di essa, anche a titolo gratuito;
- La permanenza nella postazione o nell'area della manifestazione dopo l'orario di chiusura;
- L'occupazione di spazi diversi o maggiori di quelli assegnati;
- La messa in funzione di macchinari e/o attrezzature senza l'autorizzazione degli organizzatori;
- L'esposizione di prodotti non attinenti ai settori merceologici indicati nella domanda di ammissione;
- Ogni forma di pubblicità visiva e/o sonora all'esterno della postazione, ivi compresa quella ambulante nei viali e nelle adiacenze dell'area espositiva;
- Il deposito di materiale, involucri, immondizie all'esterno della postazione assegnata;
- Qualsiasi tipo di fonte luminosa pulsante o variabile;
- Non è ammessa alcuna pubblicità sotto forma di bandiere e/o striscioni;
- Le riprese fotografiche e/o televisive all'interno dell'area espositiva senza apposita autorizzazione rilasciata dagli organizzatori, i quali potranno fotografare gli esterni e particolari degli interni di qualsiasi postazione e utilizzare le fotografie degli interessati, senza che possa essere esercitata alcuna rivalsa nei loro confronti;
- I rumori fastidiosi, i cattivi odori e lo scarico di qualsiasi tipo di refluo;
- L'esposizione di qualsiasi tipo di insegna luminosa;
- La messa in funzione di macchinari ed apparecchiature che comportino l'uso di fiamme ed emissioni di gas, senza previa autorizzazione degli organizzatori;
- L'utilizzo di chiodi, viti, sostanze coloranti o altra attrezzatura che possano danneggiare le strutture espositive;
- L'asportazione dei prodotti esposti e del materiale di installazione prima della chiusura della manifestazione e dell'autorizzazione degli organizzatori.
- Lo sversamento di liquidi al di fuori delle zone adibite. In caso contrario verrà addebitato all'espositore ogni costo sostenuto da APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi per danni causati dal predetto sversamento ivi comprese eventuali sanzioni.

26. FORZA MAGGIORE - RINVIO, RIDUZIONE O SOPPRESSIONE DELLA MANIFESTAZIONE

In caso di forza maggiore APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi ha la facoltà insindacabile di apportare variazioni alle date ed agli orari di svolgimento della manifestazione, senza che l'espositore possa recedere o comunque sciogliere il contratto e sollevarsi dagli impegni assunti.

L'organizzatore potrà inoltre decidere di sospendere temporaneamente, ridurre, sopprimere completamente o per alcuni settori la manifestazione, senza comunque dover corrispondere agli espositori indennizzi, penali o danni di sorta.

Ogni modifica al programma sarà comunicata ai partecipanti per iscritto via e-mail.

27. VALORE COGENTE DEL PRESENTE REGOLAMENTO

Il Modulo di ammissione sottoscritto dall'espositore assume, unitamente al presente Regolamento e al Disciplinare, valenza contrattuale.

Gli espositori ed i loro dipendenti hanno l'obbligo di osservare e fare osservare le disposizioni impartite con il presente Regolamento e il Disciplinare e con eventuali futuri atti integrativi e modificativi.

28. RISOLUZIONE – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

28.1 Operatività della clausola risolutiva

Nell'ipotesi in cui l'espositore violi, in tutto o in parte, le prescrizioni del presente Regolamento, come risultanti agli articoli 10, 14, 15, 16, 17, 18, 24 e 25 APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi sarà abilitata a dichiarare, con semplice comunicazione scritta, risolto il rapporto contrattuale con l'espositore, valendo la presente previsione quale clausola risolutiva espressa ai sensi dell'articolo 1456 codice civile, con diritto di APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi di trattenere il corrispettivo convenuto a titolo di penale, impregiudicato il diritto di APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi di conseguire l'integrale risarcimento di ogni danno patito.

28.2 Effetti della risoluzione

Al verificarsi della risoluzione l'espositore dovrà cessare, con effetto immediato, ogni attività all'interno degli spazi assegnati e dovrà provvedere, entro le ore 24.00 del giorno successivo a quello di invio della comunicazione di risoluzione, alla liberazione degli spazi assegnati ed all'asportazione di tutti i beni, merci, mezzi e rifiuti nella sua disponibilità o comunque ivi presenti. Resta quindi inteso che ove l'espositore non dovesse provvedere alla puntuale esecuzione delle attività sopra indicate, nel rispetto dei previsti termini, APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi sarà abilitata a provvedervi in sua sostituzione, con diritto di rimborso delle spese sostenute e di risarcimento di tutti i danni patrimoniali e non patrimoniali patiti in conseguenza del ritardo nell'adempimento. Al verificarsi della risoluzione APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi è abilitata a trattenere il corrispettivo contrattuale convenuto ai sensi dell'art. 11, a titolo di penale, fermo il diritto al risarcimento del maggior danno patito.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dal partecipante tramite il modulo di ammissione e il modulo per l'inserimento nel catalogo ufficiale saranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196 del 30.6.2003 e successive modifiche. APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi tratterà i dati personali raccolti per finalità connesse alla stipulazione del contratto, per gestire gli adempimenti richiesti ed espletare tutte le attività necessarie o utili per il costante miglioramento del servizio erogato, per l'adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da Autorità e da organi di vigilanza o controllo. Il conferimento dei dati per tali finalità, necessarie per la gestione del rapporto contrattuale e per l'adempimento di obblighi normativi, è facoltativo e non richiede un esplicito consenso. Il trattamento effettuato consistente nella registrazione, conservazione, organizzazione, elaborazione, estrazione, utilizzazione e comunicazione dei dati medesimi e sarà effettuato, in via preminente con strumenti elettronici e cartacei, secondo principi di correttezza, liceità, trasparenza, in modo da tutelare in ogni momento la riservatezza, la sicurezza e i diritti dell'interessato nel rispetto di quanto previsto dall'art. 11 del D. Lgs. n. 196/2003. I dati personali raccolti sono trattati dal personale di APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi o dalla stessa incaricato ed eventualmente da amministratori, sindaci e revisori o collaboratori che abbiano necessità di averne conoscenza nell'espletamento delle proprie attività. Su espressa autorizzazione dell'interessato i dati potranno essere trattati e comunicati, per finalità di promozione commerciale e di marketing, all'interno del sito web www.trentofiere.com e nel Catalogo della manifestazione (vd. art. 19). Titolare del trattamento dei dati personali è APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi, via Torre Verde n. 7 – 38122 Trento.

Responsabile del trattamento dei dati personali, relativamente alle operazioni ad essa affidate, è il legale rappresentante di APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi o altro soggetto subentrante, a cui Lei potrà rivolgersi per esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 (diritto di richiedere la conferma

dell'esistenza o meno di propri dati personali, la loro comunicazione in forma intellegibile, di conoscere l'origine dei dati nonché la logica su cui si basa il trattamento, l'aggiornamento, la rettificazione ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione degli stessi; potrà inoltre richiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge; potrà infine opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati). Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione l'espositore potrà autorizzare gli organizzatori a utilizzare i dati forniti per finalità di promozione commerciale e marketing.

30. FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente regolamento e del connesso rapporto contrattuale instaurato con APT Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi, sarà competente in via esclusiva il Foro di Trento, escluso ogni foro concorrente.

Il presente Regolamento è stato approvato con deliberazione dal Consiglio di Amministrazione dell'Azienda per il Turismo Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi in data 29 marzo 2019.